

Отдел книгохранения

Отдел книгохранения является структурным подразделением библиотеки и обеспечивает длительное или постоянное хранение библиотечного фонда. Состав фонда универсальный, к услугам пользователей издания по всем отраслям знаний. В отделе хранится небольшое по объему собрание редких книг изданные в XIX-XX вв. Наиболее тщательно собирается краеведческая литература. Особое место в отделе занимают книги с автографами и дарственными надписями местных писателей и поэтов.

Основные направления отдела хранения:

- прием и размещение книг, периодических изданий и других документов в фонде;
- обеспечение сохранности библиотечных материалов;
- организация рационального хранения фонда;
- поиск и подбор изданий по требованиям читателей;
- выдача документов в отделы обслуживания;
- контроль возврата изданий;
- проведение проверки фонда и списание ветхой литературы;
- проведение реставрации и ремонта поврежденных документов.

Структура отдела:

- ✓ основной фонд;
- ✓ фонд периодических изданий;
- ✓ фонд редких книг;
- ✓ фонд авторефератов и диссертаций;
- ✓ фонд краеведческой литературы.