

Арқалық қаласындағы № 2 облыстық әмбебап ғылыми кітапханасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша 2019-2021 жылдарға арналған іс-шара жоспары

№	Іс-шараның атауы	Сипаты	Орындалу мерзімі	Жауапты орындаушылар
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру</b>				
1.	Кітапхана базасында құқық қорғау органдары өкілдерінің қатысуымен сыбайлас жемқорлық фактілерінің алдын алу және жолын кесу мәселелері бойынша Алматы қаласында орналасқан ҚР Мәдениеті және спорт министрлігіне қарасты ұйымдарының қызметкерлері үшін семинар-кеңес ұйымдастыру.	Семинар-кеңес	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері
2.	Азаматтардың сыбайлас жемқорлық көріністеріне төзбеушілікті және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға бағытталған мемлекеттің сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының негізгі бағыттарын түсіндіру бойынша деректі фильмдерді, бейнероликтерді көрсетуді қамтамасыз ету.	Кітапхана фойесінде деректі фильмдер мен бейнероликтер көрсетілімі	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері
3.	Arkaluk-ounb2. kz сайтында ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты бойынша бөлімді толықтыру	Бөлім	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері

4.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл қызметі туралы кітапхана интернет-ресурсы арнайы бөлімінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету.	Кітапхананың интернет-ресурсындағы бөлім	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері
5.	Қызметкерлерді Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңымен, Қазақстан Республикасы Президентінің «Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы туралы» Жарлығымен таныстыру.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер жөніндегі шаралар</b>				
6.	Мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен басымдықтарды алу немесе шығарып алу мақсатында ресми таратуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдалануға бақылауды жүзеге асыру.		Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері

7.	Кітапхана басшылығын сыбайлас жемқорлыққа қарсы құқық бұзушылық фактісі бойынша уақытылы хабардар ету.	Кітапхана директорына ақпарат		Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері
<b>Мемлекеттік сатып алулар саласындағы шаралар</b>				
8.	Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнаманың бұзылу фактілері туралы заң қызметтерін хабардар ету.	Ақпарат	Тұрақты түрде	Кітапхана әкімшілігі Басшылық, құрылымдық бөлімдердің жетекшілері